



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 15 stycznia 2020 r.

Poz. 611

### UCHWAŁA NR XIII/135/19 RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 20 grudnia 2019 r.

#### **w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych lub dotowanych przez Miasto Sochaczew**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.)<sup>1)</sup> oraz art. 90t ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019r. poz. 1481 z późn. zm.)<sup>2)</sup> Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych lub dotowanych przez Miasto Sochaczew, w formie załącznika Nr 1 do uchwały.

2. Ustala się wzór wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Sochaczew, w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych lub dotowanych przez Miasto Sochaczew, w formie załącznika Nr 2 do uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, o którym mowa w § 1 określona będzie każdorazowo na dany rok w uchwale budżetowej przyjętej przez Radę Miejską w Sochaczewie.

§ 3. Traci moc Uchwała NR XIV/148/16 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 22 marca 2016r. w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych lub dotowanych przez Gminę Miasto Sochaczew.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Sylwester Kaczmarek**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. 2245, Dz. U. z 2019r. poz. 2197.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII/135/19  
Rady Miejskiej w Sochaczewie  
z dnia 20 grudnia 2019 r.

**PROGRAM  
WSPIERANIA EDUKACJI UZDOLNIONYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
PROWADZONYCH LUB DOTOWANYCH PRZEZ MIASTO SOCHACZEW**

§ 1. 1. Program skierowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych), prowadzonych lub dotowanych przez Miasto Sochaczew zwany dalej „programem”.

2. Celem programu jest:

- 1) wspieranie edukacji uzdolnionych uczniów w różnych dziedzinach życia,
- 2) zachęcanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach, do reprezentowania miasta na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym.

§ 2. 1. Formą realizacji programu jest stypendium o charakterze motywacyjnym „Burmistrza Miasta Sochaczew”, zwane dalej „stypendium”.

2. Ustala się następujące kategorie stypendiów:

- 1) za wybitne wyniki w nauce,
- 2) za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, zwane dalej „wybitnymi osiągnięciami”.

§ 3. 1. Zasady przyznawania stypendium za wybitne wyniki w nauce:

- 1) stypendium za wybitne wyniki w nauce oraz za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, zwane dalej „wybitnymi osiągnięciami” może być przyznane uczniom, o których mówi § 1 ust. 1, poczynając od drugiego półrocza klasy IV.
- 2) stypendium może otrzymać, przez pierwszy semestr, również uczeń, który ukończył szkołę wymienioną w §1 ust 1 i kontynuuje naukę w szkole ponadpodstawowej, dla której organem prowadzącym jest organ inny niż Miasto Sochaczew.
- 3) stypendium za wybitne wyniki w nauce może uzyskać uczeń, który ma bardzo dobrą oceną z zachowania i uzyskał w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub końcowej średnią ocen wyższą niż 5,50.
- 4) stypendium za wybitne wyniki w nauce przyznawane jest na okres 5 miesięcy, dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za które dokonywana jest klasyfikacja,

2. Zasady przyznawania stypendium za wybitne osiągnięcia:

- 1) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest:
  - a) laureatom konkursów lub olimpiad na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym (dotyczy osiągnięć naukowych i artystycznych),
  - b) medalistom mistrzostw Polski, Europy lub świata (dotyczy osiągnięć sportowych),
- 2) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest na okres 5 miesięcy, dwa razy w roku kalendarzowym, po zakończeniu półrocza, za który dokonywana jest klasyfikacja,
- 3) stypendium za wybitne osiągnięcia przyznawane jest w przypadku szkół podstawowych od drugiego półrocza klasy IV,
- 4) stypendium za wybitne osiągnięcia może uzyskać uczeń, który ma co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

§ 4. 1. Stypendium przyznaje się na wniosek, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do programu.

2. Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić dyrektor szkoły (po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego) oraz za jego pośrednictwem: instytucje kultury i sportu, organizacje pozarządowe, rodzic lub prawny opiekun ucznia.

3. Wniosek składa się do Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie, w terminach do 1 marca i do 5 września każdego roku szkolnego.

4. Do wniosku powinny być załączone dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w programie.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje Burmistrz Miasta Sochaczew na wniosek Komisji do spraw stypendiów, zwanej dalej „komisją”.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium,
- 2) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Sochaczew kandydatów do przyznania stypendium.

3. Za pracę w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia, pełniąc swoje funkcje społecznie.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) Zastępca Burmistrza Miasta Sochaczew – jako przewodniczący,
- 2) Przedstawiciel właściwej komisji ds. oświaty Rady Miejskiej w Sochaczewie,
- 3) Przedstawiciel właściwej komisji ds. kultury i sportu Rady Miejskiej w Sochaczewie,
- 4) Dwóch przedstawicieli Burmistrza Miasta Sochaczew.

5. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

6. Ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji oraz poinformowanie o tym pozostałych członków komisji należy do zadań Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie .

7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu komisji.

8. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący ma przewodniczący.

9. Posiedzenia komisji są protokołowane i zawierają listę stypendystów

10. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji, biorący udział w posiedzeniu.

§ 6. O przyznaniu stypendium zawiadamia się rodziców lub opiekunów dziecka, wnioskodawcę oraz dyrektora macierzystej szkoły.

§ 7. 1. Wysokość stypendium ustala Burmistrz Miasta Sochaczew w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

2. Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych, na podany w oświadczeniu numer konta bankowego rodzica (prawnego opiekuna) dziecka. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Sochaczew w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Sochaczew.

§ 8. 1. Uczeń może otrzymać wyłącznie jedno ze stypendiów określonych w § 2 ust. 2.

2. W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków ucznia, stypendium może być cofnięte lub może być wstrzymana jego wypłata.

3. O zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 dyrektor szkoły winien powiadomić Burmistrza Miasta Sochaczew.

Załącznik Nr 1  
do Programu wspierania edukacji  
uzdolnionych uczniów szkół  
podstawowych prowadzonych lub  
dotowanych przez Miasto  
Sochaczew

**Wniosek**

o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Sochaczew w ramach programu wspierania  
edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych lub dotowanych przez  
Miasto Sochaczew

1. Wnioskodawca.....

2. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium:

Imię i nazwisko.....

Nazwa szkoły .....

Rok szkolny ..... uczeń klasy .....

3. Kategoria stypendium (właściwą odpowiedź podkreślić):

- a) za wybitne wyniki w nauce,
- b) za wybitne osiągnięcia w nauce,
- c) za wybitne osiągnięcia artystyczne,
- d) za wybitne osiągnięcia sportowe,

4. Średnia ocen po pierwszym półroczu ..... średnia ocen po drugim półroczu .....

5. Ocena z zachowania .....

6. Szczegółowe uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sochaczew, dnia.....

.....  
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Opinia Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego szkoły, do której uczęszcza uczeń:

.....  
.....  
.....

*(opinia Rady Pedagogicznej)*

.....  
.....  
.....

*(opinia Samorządu Uczniowskiego)*

Sochaczew, dnia.....

.....

*(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)*

*Uwaga: Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzające uzyskane osiągnięcia.*

PRZEWODNICZĄCY  
RADY PEDAGOGICZNEJ  
*Sylwester Koszmórek*

Załącznik Nr 1  
do wniosku o przyznanie stypendium  
Burmistrza Miasta Sochaczew w ramach  
„Programu wspierania edukacji  
uzdolnionych uczniów szkół  
podstawowych prowadzonych lub  
dotowanych przez Gminę Miasto  
Sochaczew”

Sochaczew, .....

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż proszę o przekazywanie stypendium syna/córki  
..... przyznanego w ramach  
„Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych  
przez Gminę Miasto Sochaczew” na rachunek bankowy:

Imię, nazwisko i adres posiadacza rachunku bankowego  
.....

Nr rachunku bankowego  
.....

.....  
czytelny podpis

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*Sylwester Kaczmarek*