

ZARZĄDZENIE NR 183.2026

BURMISTRZA MIASTA SOCHACZEW

z dnia 23 czerwca 2026 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Sochaczewie, ul. 15 sierpnia 50, 96-500 Sochaczew

Na podstawie art. 63 ust. 1, 3 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)¹ i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2578), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Sochaczewie, ul. 15 sierpnia 50, 96-500 Sochaczew.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sochaczewie
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sochaczewie
- 3) w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sochaczewie

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Sochaczewie

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Daniel Janiak

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 622, 1160, 1837 oraz z 2026 r. poz. 504.

Załącznik do
Zarządzenia Nr 183.2026
Burmistrza Miasta Sochaczew
z dnia 23 czerwca 2026 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta Sochaczew ogłasza konkurs na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektorki Miejskiego Przedszkola Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Sochaczewie, ul. 15 sierpnia 50, 96-500 Sochaczew

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 lub § 2, lub § 3, lub § 6, lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole ponadpodstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U z 2023 r. poz. 2578).

2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Przedszkola Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Sochaczewie, ul. 15 sierpnia 50, 96-500 Sochaczew;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata/kandydatki:

- a) imię (imiona) i nazwisko,
- b) datę i miejsce urodzenia,
- c) obywatelstwo,
- d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w p. pkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81), lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

7) poświadczoną przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi/kandydatce nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat/kandydatka nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat/kandydatka nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519) - przypadku kandydata/kandydatki na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;

12) poświadczoną przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

13) poświadczoną przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat/kandydatka nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2026 r. poz. 515), lub o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) lub nie toczy się przeciwko niemu/niej postępowanie dyscyplinarne – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

15) oświadczenie, że kandydat/kandydatka ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Ponadto kandydat/kandydatka winien dołączyć podpisaną klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik do ogłoszenia.

3. Wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata/kandydatkę powinny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii powinny posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „Za zgodność z oryginałem” wraz z datą i miejscem składania oświadczenia.

4. Na żądanie organu prowadzącego zespół kandydat/kandydatka jest obowiązany/a przedstawić oryginały dokumentów, w celu weryfikacji złożonych kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem.

5. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie ul. 1 Maja 16, 96-500 Sochaczew w terminie **do dnia 22 lipca 2026 r. do godziny 15:30** w zamkniętych kopertach z **podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu i adresem e - mail oraz z dopiskiem jak niżej:**

„Konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Sochaczewie”.

6. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia osobistego, za termin skutecznego złożenia oferty przyjmuje się termin wpływu do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) informuje się osoby przystępujące do konkursów o obowiązującej procedurze dokonywania zgłoszeń wewnętrznych – zarządzenie nr 238.2024 Burmistrza Miasta Sochaczew z dnia 9 października 2024 r. w sprawie procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie Miejskim w Sochaczewie

8. Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.).

9. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

10. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

11. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci/kandydatki zostaną powiadomieni pisemnie przez przewodniczącego komisji.

12. Kandydat/kandydatka zgłasza się na konkurs z dokumentem tożsamości.

13. Wynagrodzenie osoby pełniącej funkcję dyrektora szkoły/przedszkola ustalane jest na podstawie przepisów:

1) art. 30 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.),

2) uchwały NR XII/111/19 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Sochaczew,

3) Uchwały NR XXXIII/359/22 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 29 listopada 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Sochaczew.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sochaczew z siedzibą ul. 1 Maja 16, 96 - 500 Sochaczew.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@sochaczew.pl lub telefonicznie 46-862-22-35 wew. 309.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (**art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO**), w związku z przepisami m.in. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej.
4. Pani/Pana dane, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane komisji konkursowej, dostawcom systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, podmiotom zapewniającym obsługę prawną oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.